

INFORMAÇÕES IMPORTANTES PARA A PREPARAÇÃO DO ANO LETIVO 2021/2022

RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA

1. Este ano, **há renovação automática de matrícula por parte da Escola**, sem necessidade dos Encarregados de Educação efetuarem quaisquer procedimentos:
 - Na transição para os 2.º, 3.º, 4.º, 6.º, 8.º, 9.º e 11.º anos; e
 - Na manutenção nos 5.º, 7.º, 10.º e 12.º anos, em caso de não transição.
2. **É necessário utilizar o Portal das Matrículas** para o seguinte:
 - Renovar matrícula, **na transição para o 5.º, 7.º, 10.º e 12.º anos**;
 - Renovar matrícula, **na transição para os outros anos**, sempre que pretenda ou seja necessária:
 - A mudança de estabelecimento de educação ou de ensino;
 - A alteração de encarregado de educação;
 - A mudança de curso ou de percurso formativo;
 - A escolha de disciplinas;
 - Proceder à inscrição, pela primeira vez, em Educação Moral e Religiosa.

Para tal, os Encarregados de Educação acedem ao Portal das Matrículas (portaldasmatrículas.edu.gov.pt). Ser-lhes-á solicitada autenticação através de cartão de cidadão, chave móvel digital ou credenciais de acesso ao Portal das Finanças.

- Deve ser efetuada:

Para os alunos que transitem para o 5º e 7º ano – entre 14/07 e 16/07

Para os alunos que transitem para o 10º e 12º ano – entre 25/06 e 30/06.

- **No caso de manifesta impossibilidade por parte do Encarregado de Educação**, os Serviços de Administração Escolar do Agrupamento, na Escola sede, estarão disponíveis para auxiliar neste procedimento, mediante a marcação de um atendimento presencial, por telefone (258770020) ou através do e-mail: alunos@aebarrocelas.edu.pt.
- A aplicação do Portal das Matrículas obtém, por consulta eletrónica nos sistemas da Segurança Social, o escalão de abono de família e permite efetuar a prova escolar junto desta entidade, se for caso disso.
- Esta aplicação também fará a interconexão com a plataforma Mega (Manuais Escolares Gratuitos).

PASSE ESCOLAR

- A candidatura é efetuada na Plataforma SIGA, (<https://siga1.edubox.pt//SIGA/memberLogin.aspx>) **para os alunos do concelho de Viana do Castelo**. Os Encarregados de Educação devem aceder a este link, utilizando um código que lhe foi facultado no ano letivo anterior (em caso de extravio, solicite nova senha aos Serviços de Administração Escolar do Agrupamento, na Escola sede, através do e-mail: sase@aebarrocelas.edu.pt).
- Os encarregados de educação que se candidatem pela primeira vez ao Passe Escolar, devem solicitar, junto dos nossos Serviços Administrativos, o respetivo código, através do e-mail: sase@aebarrocelas.edu.pt .
- No caso dos alunos que necessitem de Passe Escolar e **residam no concelho de Barcelos**, devem aceder à respetiva plataforma, utilizando os códigos de acesso que já possuem e fazer a respetiva renovação.
- Estes procedimentos devem ser efetuados, preferencialmente, nos dois dias seguintes à publicação das avaliações do 3º período.

CANDIDATURA AÇÃO SOCIAL ESCOLAR, REFEIÇÕES, AAAF DO PRÉ-ESCOLAR E 1º CICLO

- O Município tem em funcionamento a Plataforma SIGA, (<https://siga1.edubox.pt//SIGA/memberLogin.aspx>) a qual permite a gestão das áreas de educação (serviço refeições, AAAF).
- Os encarregados de educação de educandos do pré-escolar e do 1º ciclo devem proceder à candidatura aos serviços de ação social escolar, cantina, AAAF (Atividades, Acompanhamento e Apoio Família) na referida plataforma, através do código de acesso que já possuem do ano anterior. (No caso de extravio, solicite nova senha aos Serviços de Administração Escolar do Agrupamento, na escola sede, através do e-mail: alunos@aebarrocelas.edu.pt).
- Os agregados familiares integrados no 1º e 2º escalão do abono de família devem incluir, obrigatoriamente, uma declaração atualizada que confirme o respetivo escalão.
- Os encarregados de educação que pretendam inscrever os seus educandos nas AAAF, devem anexar, obrigatoriamente, declarações da entidade patronal dos pais a mencionar

os horários, declaração do IRS de 2020, bem como comprovativo do agregado familiar referente ao último ano.

- Os encarregados de educação que inscrevam os seus educandos pela primeira vez nos estabelecimentos de ensino da rede pública, devem solicitar o respetivo código, através do e-mail: alunos@aebarrocelas.edu.pt.
- Estes procedimentos devem ser efetuados, preferencialmente, nos dois dias seguintes à publicação das avaliações do 3º período.

MANUAIS ESCOLARES

- Os alunos que neste ano letivo receberam os Manuais Escolares gratuitamente, devem devolvê-los à escola nas seguintes datas, entre as 9h00 e as 17h00:

-09/07– Alunos que frequentaram o 7ºAno;

-12/07- Alunos que frequentaram o 8ºAno;

-13/07- Alunos que frequentaram o 9ºAno;

-14/07- Alunos que frequentaram o 10º, 11º e 12ºAnos (com a exceção dos Manuais Escolares das disciplinas sujeitas a Exame Nacional, cuja devolução só ocorrerá após a afixação dos resultados dos Exames);

-20/07- Alunos que frequentaram o 5ºAno;

-21/07- Alunos que frequentaram o 6ºAno;

18 de junho de 2021

A Diretora do Agrupamento de Escolas de Barrocelas,

Maria Teresa da Costa Almeida